

Vicenza, AREAAMMINISTRATIVA/AffariGenerali/sf

Ufficio

Spett./le Impresa

Oggetto: **Affidamento** ex art. 1, comma 2 Legge
11/09/2020 n. 120 per la fornitura di
materiale uso ufficio
CIG ZC52FBC14F

Codesta Impresa è invitata a presentare la propria offerta per l'affidamento ex art. 1, comma 2 Legge 11/09/2020 n. 120 della fornitura di materiale uso ufficio, giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10709/65 del 26/08/2020.

Procedura e criteri di aggiudicazione: Affidamento diretto ex art. 1 comma 2 Legge 120/2020, con nessun obbligo da parte della stazione appaltante di aggiudicare, nel caso in cui l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Criterio di aggiudicazione: massima percentuale di ribasso sull'elenco prezzi ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Nel caso di parità, sarà attivato il meccanismo del sorteggio.

Luogo di esecuzione: Vicenza.

Descrizione: fornitura materiale di cancelleria uso ufficio. Il materiale descritto nell'allegato elenco prezzi è solo indicativo e non esaustivo del materiale che può essere richiesto da ATER.

Valore fornitura: valore stimato anni 2 € 7.500,00.

Durata della fornitura: anni 2 (due) a partire dalla data di aggiudicazione.

Alla scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, c.c., la stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare il diritto di OPZIONE, affidando il servizio al medesimo operatore e alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori anni 2 (due), per un ulteriore importo di € 7.500,00 al netto di Iva. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Con la presentazione dell'offerta tale opzione si intenderà accettata.

Importo complessivo stimato (anni 2 + 2) della fornitura: € 15.000,00 al netto di Iva.

Termine perentorio per la presentazione dell'offerta: 12/02/2021.

Modalità di presentazione dell'offerta: entro il termine perentorio sopra indicato, l'interessato dovrà far pervenire la propria offerta in via telematica, a mezzo della piattaforma E-Procurement. Con la presentazione dell'offerta, l'impresa dichiara che il prezzo è congruo e che l'offerta è sostenibile.

Garanzia a corredo dell'offerta: cauzione definitiva calcolata ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., fatta salva la facoltà della stazione appaltante di rinunciare, a fronte di un ulteriore miglioramento del prezzo dell'offerta, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo.

Indicazione dei termini di pagamento: Ferma restando l'offerta presentata in sede di gara, il corrispettivo per il servizio effettuato sarà corrisposto al ricevimento della fattura e previa acquisizione da parte di ATER del DURC, attestante la regolarità contributiva dell'impresa. Le fatture dovranno essere redatte in maniera esaustiva e descrittiva di ogni fornitura. Regime IVA dello Split Payment.

Protocollo di legalità - Prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata – allegato A, DGR NR. 951 del 02/07/2019:

L'appaltatore, ad inizio lavori, si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione del servizio a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai servizi ritenuti "sensibili", nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

A seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 84 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159, si procederà automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale. Tale clausola risolutiva espressa dovrà essere inserita anche nei subappalti, subcontratti, nonché nei contratti a valle stipulati dai subcontraenti.

Nel caso le "informazioni antimafia", di cui all'art. 84 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159, abbiano dato esito positivo il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare gli ulteriori ed eventuali elementi comunicati dalle Prefetture ai sensi dell'art. 1 septies del Decreto Legge 06/09/1982 n. 629, convertito con Legge 12/10/1982 n. 726 e successive integrazioni ai fini del gradimento dell'impresa sub-affidataria, ai soli fini delle valutazioni circa l'opportunità della prosecuzione dell'attività.

L'Operatore Economico aggiudicatario si obbliga a nominare un responsabile del servizio, con la responsabilità di tenere costantemente aggiornato e disponibile un rapporto "di cantiere", contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi, che a qualsiasi titolo operano e sono presenti presso il cantiere.

L'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo dovrà essere assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera.

La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice porterà alla risoluzione del contratto ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto.

L'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione, che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle

movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

Si allega la documentazione necessaria relativa all'appalto in oggetto.

Eventuali informazioni potranno essere richieste attraverso l'apposita sezione all'interno della piattaforma E-PROCUREMENT.

Responsabile unico del procedimento è l'avv. Serena Forte, Unità Affari Generali.

Distinti saluti.


X DIRETTORE
Ruggiero Panozzo
IL VICARIO DEL DIRETTORE
Ing. Luciano Robino

All.:

- Capitolato di gara;
 - Autocertificazione ALL. 1;
 - Descrizione articoli ALL. 2;
 - Elenco prezzi ALL. 3;
 - Modello offerta ALL. 4.
-